

«ПРИНЯТО»

«УТВЕРЖДЕНО»

на общем собрании

работников ГБДОУ д/с №23

протокол

№ 3 от «26» мая 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Калининского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДООУ.
- 1.2. Общее собрание работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Калининского района Санкт-Петербурга (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления, создается и действует в соответствии с Уставом ДООУ и настоящим положением.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия работников.
- 1.4. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми работниками.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.6. Положение действует до принятого нового.

2. Порядок формирования Общего собрания работников и его структура

- 2.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения. Общее собрание собирается заведующим Образовательным учреждением не реже одного раза в четыре месяца. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.
- 2.2. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.
- 2.3. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

3. Основные задачи Общего собрания работников

- 3.1. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.
- 3.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

4. Компетенция Общего собрания

- 4.1. К компетенции Общего собрания относятся:

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

5. Ответственность Общего собрания работников

5.1. Общее собрание несет ответственность за:

- Соблюдение законодательства Российской Федерации в своей деятельности;
- Своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию;
- Компетентность принимаемых решений;
- Развитие принципов самоуправления в образовательном учреждении;
- Упрочение общественного признания деятельности образовательного учреждения.

6. Делопроизводство Общего собрания работников

- 6.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.
- 6.2. В протоколе фиксируются:
 - Дата проведения;
 - Количественное присутствие (отсутствие) работников ДООУ;
 - Повестка дня;
 - Ход обсуждения вопросов;
 - Предложения, рекомендации и замечания работников ДООУ;
 - Решение.
- 6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания
- 6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.5. Протоколов Общего собрания работников нумеруется постранично, прошиваются, скрепляется подписью заведующего и печатью ДООУ.
- 6.6. Протоколы Общего собрания хранятся в делах ДООУ постоянно и передаются по акту при смене руководителя, передаче в архив.